

Số: 59 /TB-UBND

Xã Uar, ngày 28 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc thu thập thông tin Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,
quyền sở hữu nhà ở và thẻ Căn cước/Căn cước công dân của Chủ sử dụng đất
(Phục vụ Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai)

Kính gửi:

- Các đồng chí Trưởng thôn/buôn trên địa bàn xã Uar;
- Các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã;
- Các Chủ sử dụng đất, nhà ở trên địa bàn xã.

Căn cứ Kế hoạch số 515/ KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an – Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND tỉnh về Triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 54/KH-SNN&MT ngày 5/10/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về Triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 17/10/2025 của UBND xã Uar về triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Uar, UBND xã thông báo đến toàn thể người sử dụng đất trên địa bàn về việc thu thập, cập nhật thông tin đất đai như sau:

1. Mục đích

Làm giàu, đồng bộ, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia nhằm phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai, đảm bảo tính chính xác, minh bạch; Đồng bộ thông tin của người sử dụng đất trên Giấy chứng nhận với cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và đảm bảo quyền lợi của người dân khi tiếp cận thông tin về đất đai, tạo thuận tiện khi sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, sử dụng ứng dụng VneID.

2. Đối tượng thực hiện

Người sử dụng đất (gồm tổ chức, hộ gia đình, cá nhân) đã được Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đang sử dụng đất trên địa bàn xã.

3. Hồ sơ cần cung cấp.

Đề nghị các đơn vị, tổ chức và người sử dụng đất trên địa bàn xã phối hợp cung cấp bản chính để scan (quét) các giấy tờ sau:

- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất (Sổ đỏ/Sổ hồng).

- Thẻ Căn cước hoặc Căn cước công dân. Trường hợp Giấy chứng nhận có tên nhiều người thì cung cấp thẻ Căn cước hoặc Căn cước công dân của tất cả người đồng sử dụng.

4. Thời gian cung cấp thông tin: Bắt đầu từ ngày 28/10/2025 đến ngày 05/11/2025.

- Đợt 1: Từ ngày 28/10 đến ngày 30/10/2025: Thu thập thông tin các hộ theo danh sách và thông báo cụ thể của Ban Chỉ đạo.

- Đợt 2: Từ ngày 31/10 đến ngày 05/11/2025: Thu thập thông tin toàn bộ các hộ còn lại.

5. Địa điểm tiếp nhận: Tại nhà văn hóa các thôn, buôn trên địa bàn xã.

6. Đơn vị thực hiện việc thu thập:

- Các nhóm và Tổ công tác được phân công phụ trách địa bàn các thôn, buôn.

- Trưởng thôn các thôn/buôn Niêm yết tại nhà văn hóa thôn/buôn, tuyên truyền thông báo và tổng hợp danh sách các hộ gia đình, cá nhân đã có GCN quyền sử dụng đất nộp về Tổ trưởng phụ trách địa bàn: Trước ngày 30/10/2025.

(Tài liệu hướng dẫn thu thập theo Phụ lục gửi kèm).

7. Phòng Văn hóa - Xã hội: Tuyên truyền thông báo này trên hệ thống loa truyền thanh của xã, trang cổng thông tin điện tử của xã, tuyên truyền thông báo này rộng rãi đến toàn thể các đơn vị, tổ chức và người sử dụng đất được biết.

Lưu ý: Lực lượng tham gia thu thập, tổng hợp dữ liệu có trách nhiệm bảo vệ các thông tin thu thập được, không tuyên truyền, sử dụng với mục đích khác ngoài việc cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai theo nội dung chỉ đạo của xã. Trường hợp phát tán dữ liệu để sử dụng vào việc trái quy định của pháp luật thì Tổ chức, cá nhân đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

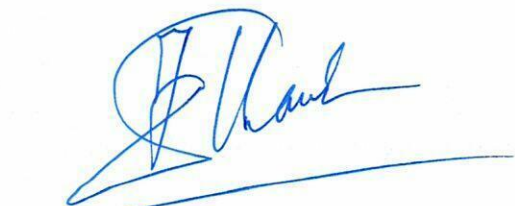
Việc làm giàu, làm sạch dữ liệu đất đai không chỉ là trách nhiệm của chính quyền, mà còn cần sự chung tay của mỗi người dân. Rất mong sự phối hợp của quý người dân để chiến dịch được thực hiện hiệu quả, góp phần hiện đại hóa quản lý đất đai, phục vụ lợi ích cộng đồng.

Ủy ban nhân dân xã trân trọng thông báo đến các Chủ sử dụng đất và nhân dân biết, phối hợp thực hiện đảm bảo đúng tiến độ đề ra./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- TT. Đảng ủy, TT.HĐND xã (b/c);
- CT, PCT UBND xã (c/d);
- Ban chỉ đạo chiến dịch (c/d)
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu VP; P.KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Bửu Thành

PHỤ LỤC

HƯỚNG DẪN THU THẬP THÔNG TIN GIẤY CHỨNG NHẬN VÀ THẺ CĂN CƯỚC/CĂN CƯỚC CÔNG DÂN TỪ NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT

Khu dân cư tiến hành Thu thập Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD từ người dân theo các bước như sau:

Bước 1: Tuyên truyền về nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 17/10/2025 của UBND xã Uar và hướng dẫn người dân chuẩn bị Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD.

Bước 2: Thu thập Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD.

- Phân loại và báo cáo kết quả phân loại đối với các trường hợp cụ thể như sau:

- (1) Thực hiện thu thập Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở từ người dân để scan (quét) các giấy tờ và tổ thu thập lập danh sách theo biểu mẫu.
- (2) Trường hợp mất Giấy chứng nhận hoặc Giấy chứng nhận đang thế chấp tại Ngân hàng, các tổ chức tín dụng: Tổ thu thập lập Danh sách theo biểu mẫu và ghi chú vào danh sách là “Giấy chứng nhận đang thế chấp tại Ngân hàng, các tổ chức tín dụng (*ghi cụ thể tại ngân hàng nào*)”.
- (3) Trường hợp Chủ sử dụng đất đang thực hiện thủ tục hành chính về đất đai: đề nghị Chủ sử dụng đất cung cấp Phiếu hẹn trả kết quả (bản photo), Tổ thu thập lập Danh sách (theo mã hồ sơ) theo biểu mẫu và ghi chú vào danh sách là “đang thực hiện thủ tục hành chính”.
- (4) Trường hợp Chủ sử dụng đất đã chết: Tổ thu thập thu thập Giấy chứng nhận và thông tin Chủ quản lý, sử dụng đất hiện tại theo biểu mẫu và ghi chú vào danh sách là “Chủ sử dụng đất đã chết”.
- (5) Trường hợp vắng chủ: Tổ thu thập, liên hệ để thu thập thông tin, trường hợp không liên hệ được thì lập Danh sách theo biểu mẫu và ghi chú vào danh sách là “Vắng chủ”.
- (6) Trường hợp Chủ sử dụng đất không phối hợp hoặc cố tình không cung cấp Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD hoặc giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cầm ngoài: Tổ thu thập tiếp tục tuyên truyền, vận động, giải thích về quy định pháp luật và lợi ích của việc cung cấp thông tin; lập danh sách theo biểu mẫu và ghi chú vào danh sách là “Chủ sử dụng đất không phối hợp hoặc cố tình không cung cấp hoặc cầm ngoài”.

Bước 3: Bàn giao dữ liệu Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD kèm theo danh sách về Phòng Kinh tế theo chỉ đạo tại Thông báo.

Biểu số 1

STT	Họ và tên	Số CCCD	Địa chỉ	Địa chỉ thửa đất	Số điện thoại	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A	03333....	Thôn/ Buôn....	Thôn/ Buôn/khu sản xuất....		Giấy chứng nhận đang thế chấp tại Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Việt - Chi nhánh Krông Pa
.....						